

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза

Порошина Е.М.

Протокол № 1 от 11.01.2016



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая

МБДОУ №197 «Детский сад

комбинированного вида»

Трифелова О.Ю.

от 11.01.2016



**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 197  
«Детский сад комбинированного вида»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней оценке качества образования (далее - Положение) определяет цели, задачи и порядок оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 197 «Детский сад комбинированного вида» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: Законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273 ФЗ), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155), Приказом Минобрнауки России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (от 30.08.2013 N 1014, зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом Учреждения.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее ВСОКО) представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов

1.4. Положение определяет цель и задачи, а также содержание ВСОКО дошкольного учреждения.

1.5. ВСОКО предусматривает сбор, хранение, обработку, анализ и распространение информации о результатах деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования, обеспечивая информацией, необходимой для оценки деятельности учреждения.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины:

Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

В процессе реализации процедуры оценки качества образования, эксперт оперирует следующими понятиями:

- измерение - оценка уровня образовательных достижений, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

- критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

- мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;

- экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников дошкольного учреждения;
- посещение образовательных мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

1.9. Целевая направленность ВСОКО:

• систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

• максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

1.10. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества дошкольного образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

## **2. Основные цели, задачи, предмет, принципы системы оценки качества образования**

2.1. Целью системы оценки качества образования является установление степени соответствия качества измеряемых условий дошкольного образования в ДОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

- получение объективной информации об уровне и тенденциях развития образовательной деятельности.

- анализ полученной информации о состоянии измеряемых условий и динамики его развития по показателям качества образования.
- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования.
- прогнозирование развития ДООУ.
- принятие своевременных и обоснованных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.3. Предметом оценки качества образования в Учреждении являются условия: финансовые, материально-технические, кадровые, психолого-педагогические, развивающая предметно-пространственная среда.

2.4. Основными принципами системы оценки качества образования ДООУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преимущества в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

### **3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура учреждения, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

Заведующая:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование системы ВСОКО и приложений к ним, утверждает их приказом и контролирует их исполнение;
- готовит предложения, рекомендации по организации мероприятий, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего).

Старший воспитатель:

- разрабатывает и проводит методические мероприятия по организации мероприятий, направленные на совершенствование ВСОКО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы дошкольного образования проведение контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- проводит ВСОКО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах ВСОКО, состоянии и динамике изменений; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования заведующему; формирует информационно – аналитические материалы по результатам ВСОКО.

3.2. Педагогический совет:

- принимает участие в обсуждении системы, результатов и показателей ВСОКО, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в оценке результатов ВСОКО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты, доклады по вопросам ВСОКО.

3.3. Временные структуры (творческие группы, комиссии) по проведению ВСОКО:

- проводит ВСОКО при помощи утверждённого инструментария, методов;
- осуществляет сбор и обработку информации ВСОКО;
- представляет результаты ВСОКО на педагогических советах.

#### 4. Реализация ВСОКО

4.1. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.2. Содержание процедуры ВСОКО реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы дошкольного образования и технологии (соответствие требованиям ФГОС и контингенту воспитанников);
- соответствие дополнительных, адаптированных программ предъявляемым требованиям;
- оценку соответствия ФГОС ДО и качества организации всех форм образовательной деятельности с воспитанниками, методов и приёмов организации образовательного процесса;
- оценку открытости для родителей и общественных организаций, степень удовлетворённости в услугах дошкольного образования;
- оценку условия для проведения образовательного процесса (психолого-педагогические; кадровые, обеспечение охраны труда, укрепления здоровья, организация питания; материально-технические; финансовые)

#### 4.3. Методы сбора информации ВСОКО:

- статистические измерения и сбор данных;
- мониторинг;
- наблюдение;
- анализ документации;
- исследование развивающей предметно - пространственной среды,
- анализ планирования, методов и приёмов организации образовательного процесса;
- анализ условий, обеспечивающих максимальное удовлетворение запросов родителей ( законных представителей) воспитанников;
- анкетирование;
- беседа, собеседование;
- самоанализ, самооценка;

#### 4.4. Формы ВСОКО:

- внутренний контроль ( текущий, предупредительный, тематический, производственный, административный)
- статистические отчёты;
- мониторинг;
- специальные исследования;
- экспертные заключения.

4.5. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

### 5. Периодичность процедуры ВСОК.

5.1. Сроки, периодичность проведения определяются общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ № 197 «Детский сад комбинированного вида» и годовым планом работы, доводится до всех участников образовательного процесса.

### 6. Этапы ВСОКО

6.1. Подготовительный (анализ имеющихся данных, условий и факторов, постановка цели, определение объекта, установление сроков, изучение необходимых материалов, разработка инструкций и инструментария, методов оценки, создание мониторинговой группы).

6.2. Организационный (проведение организационных совещаний, распределение обязанностей между участниками мониторинговой группы, консультации по ознакомлению с содержанием контроля).

6.3. Диагностический сбор информации по направлению и или (направлениям), проблеме, изучение документации, наблюдение, тестирование, беседы, использование социологических методов.

6.4. Аналитический (систематизация, обработка и анализ полученной информации, сопоставление результатов, формулирование выводов.).

6.5. Итоговый (принятие решения, составление прогнозов, выработка предложений и рекомендаций для принятия управленческого решения, определение сроков выполнения рекомендаций, представление результатов).

### 7. Результаты ВСОКО.

7.1. Материалы процедуры внутренней оценки качества образования хранятся в информационном банке Учреждения в течение трех лет.

7.2. Результаты процедуры внутренней оценки качества образования представляются в материалах самообследования Учреждения и размещаются на официальном сайте в сети интернет

### **8. Общественное участие в ВСОКО**

8.1. К проведению ВСОКО, сбору информации могут привлекаться все участники образовательного процесса: родители, общественность и общественные организации в пределах своей компетенции.

8.1. Принцип гласности и открытости результатов ВСОКО осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям услуг дошкольного образования;
- на информационных стендах;
- в средствах массовой информации;
- на родительских собраниях;
- на общих собраниях трудового коллектива;
- представление аналитических материалов, результатов оценки качества образования на форумах, конференциях, совещаниях различного уровня, официальном сайте ДОУ.